

Procedimiento para registrar o Crear Empresa.

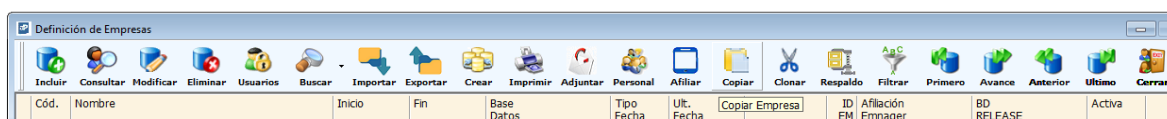
Acceda al módulo "**Administración del Sistema**", luego a la sección "**Ficheros**" y ejecute el formulario "**Empresa**". El listado de empresas se mostrará, y deberá presionar el botón "**Incluir**" para proceder con el registro de una nueva entidad.

https://www.adaptaproerp.com/wp-content/descargas/gif/crear_empresa.gif

I. Propósito de la Opción

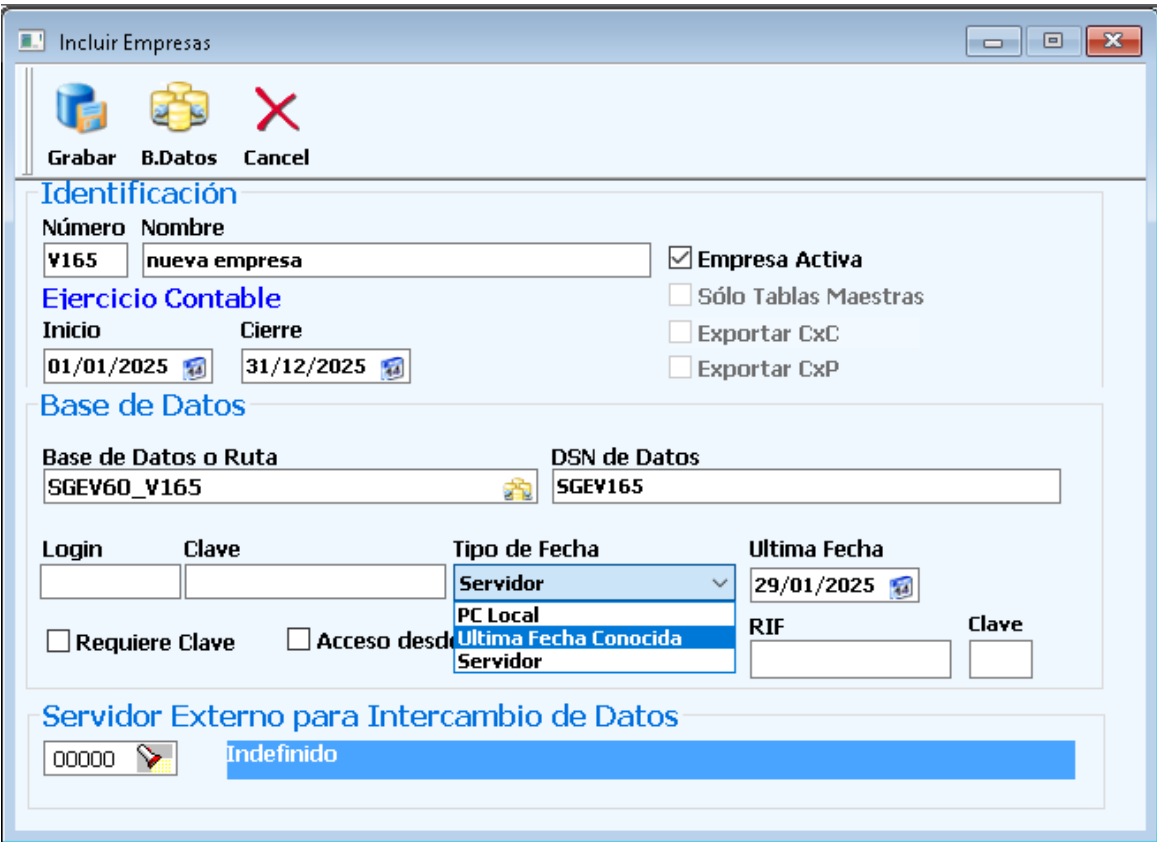
La opción de **Registro de Empresas**, extraída del capítulo 12 del manual de Definiciones del Sistema, le permite **crear nuevas empresas**, así como buscar, modificar y eliminar los datos de las empresas ya registradas, utilizando la barra de herramientas.

El sistema soporta la creación y manejo de un número de empresas limitado por la licencia adquirida. Los datos de cada empresa se almacenan en **bases de datos separadas**, las cuales son creadas automáticamente mediante la ejecución del programa mysql.exe con un archivo script que contiene las sentencias para crear las tablas y vistas.



Datos Clave de la Empresa

Cada empresa registrada requiere y posee los siguientes datos:



Activación de Licencia

Si el botón **Incluir** aparece en color gris (modo apagado) o no permite la inclusión de una nueva empresa, debe **activar la licencia** a través del enlace proporcionado.

II. Opciones en la Barra de Herramientas (Browse de la Tabla Empresas)

La barra de botones proporciona diversas funcionalidades para la gestión de las empresas.

1. Incluir (Creación de una Nueva Empresa)

Esta opción presenta el formulario para introducir los datos necesarios para identificar la empresa.

Campos de Identificación y Configuración:

Campo	Detalles y Consideraciones	Fuente
Código	Acepta 4 dígitos. Sugiere su contenido de manera incremental y es editable. Facilita la sugerencia del nombre de la base de datos (Ejemplo: SGEV60_0001).	
Nombre	Acepta 80 caracteres. Es el nombre que se mostrará en la barra superior del sistema y en los reportes emitidos mediante la opción	

previsualización. Los reportes Cristal pueden personalizarse para remover el nombre.

Inicio Ejercicio Contable	de	Fecha en que se inicia el ejercicio contable. Por defecto, es el 01 de enero del año en curso.
Cierre Ejercicio Contable	del	Fecha de cierre. Por defecto, es el 31 de diciembre del año en curso. Debe ser superior a la fecha de inicio y debe completar 12 meses. Si se cambia la fecha, el sistema recalcula el ejercicio completo.
Empresa Activa		Permite activar o inactivar la empresa para que sea presentada en el formulario "SELECCIONAR EMPRESA".
Base de Datos		Nombre sugerido automáticamente por AdaptaPro (mezclando código de empresa y versión, Ej.: [SGEV60_0001]). Puede usarse un nombre asociativo (solo alfabético y numérico, sin signos). No debe exceder 30 caracteres.
DSN (Data Source Name)	Source	Nombre del conector ODBC, necesario para conectarse a la base de datos desde otras aplicaciones (como EXCEL). AdaptaPro asume el mismo nombre de la base de datos y lo crea si el sistema operativo y privilegios lo permiten.
Login y Clave BD		Corresponden a las credenciales necesarias si el gestor de la base de datos es SQL-SERVER. Define la fecha que usará el sistema:
Tipo de Fecha		Servidor (recomendada para transacciones administrativas cronológicas, usa la fecha del gestor de BD) o Última Fecha Conocida (recomendada para servicios contables, usa la fecha introducida como fecha de trabajo al seleccionar la empresa).
Última Fecha de Trabajo		La fecha del sistema que se utiliza. Si se opta por "ÚLTIMA FECHA CONOCIDA", se debe introducir aquí la fecha deseada para iniciar el trabajo (Ejemplo: 31/01/2023).
Servidor Externo para Intercambio de Datos	de	Registro del servidor que provee credenciales para realizar transacciones de intercambio de datos (exportar a servidores de contadores, importar transacciones, conectar vía API a tiendas virtuales o sistemas de pedidos, etc.). Requiere su respectivo PlugIn.
RIF		Representa el Registro de información Fiscal de la empresa, necesario para crear el calendario fiscal cuando se ejecute el primer ingreso a su base de datos. Este proceso tardará según el rendimiento de tu PC.

CLAVE

La transferencia de datos entre el cliente y el prestador de servicios contables se realiza mediante **AdaptaPro Server**, asegurando la confidencialidad a través de un **ID de Acceso Único**. Este ID se genera automáticamente combinando el **RIF** del cliente y una **CLAVE** secreta (ejemplo: RIF=J312344205 + CLAVE=1234 resulta en el ID: J3123442051234), lo que crea una capa de seguridad que impide descargas no autorizadas con solo conocer el RIF. Para transferir las transacciones administrativas, el usuario puede optar por utilizar **AdaptaPro Server** o la integración con **Google Drive** (disponible a partir de noviembre de 2025), la cual emplea **Inteligencia Artificial (IA)** para optimizar la preparación de los datos.

Proceso posterior a la inclusión (Grabar):

1. Al grabar el registro, AdaptaPro pregunta: **"Desea otorgar Acceso a los usuarios"**.
2. Si la respuesta es "SÍ", aparece un formulario para indicar el acceso a la empresa a todos los usuarios.
3. Simultáneamente, se crean automáticamente las bases de datos en su motor de base de datos y los DSN necesarios para la conexión externa mediante ODBC. Ejemplo, mantener conexión directa desde Power Query para generar consultas SQL exportarlas hacia Excel y/o Power BI-
4. Una vez creada la empresa, se ejecuta su apertura y se presenta inmediatamente el formulario **"CONFIGURA EMPRESA"** para introducir los datos de configuración esenciales para la generación de transacciones.
5. *Nota:* Después de crear la empresa, el usuario puede introducir el RIF y usar el botón **"VALIDAR DESDE EL SENIAT"** desde el formulario configurar la empresa para obtener el nombre fiscal.

2. Consultar

Presenta los datos del registro de la empresa mediante un formulario de consulta, sin permitir alteración de los mismos.

3. Modificar

Ejecuta nuevamente el formulario **"EMPRESA"** para corregir los datos de la empresa. Específicamente, permite corregir las fechas del ejercicio económico y el tipo de fecha.

4. Eliminar

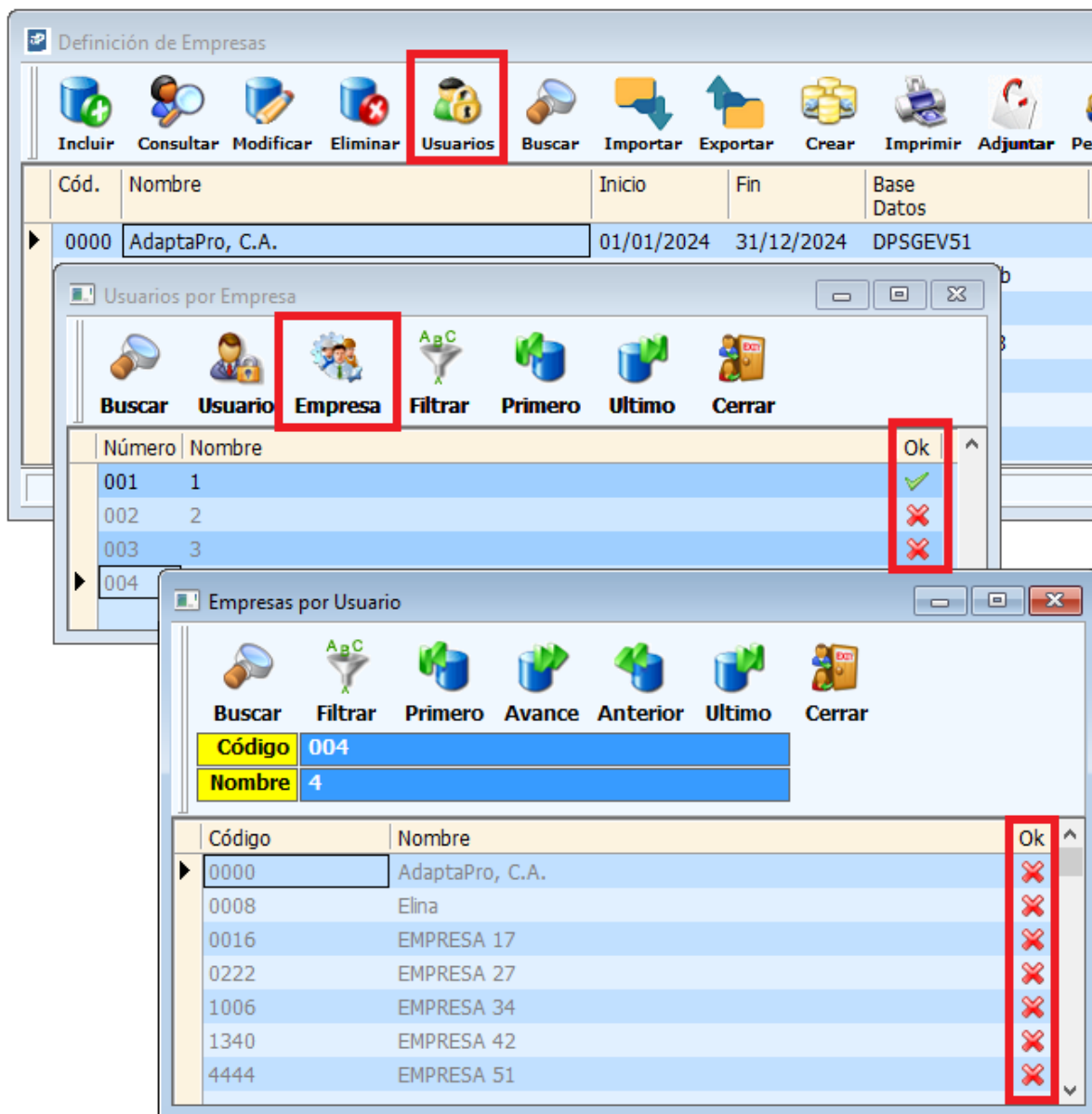
Elimina el registro de la empresa **sin afectar la base de datos**. Si la base de datos está vacía (tablas sin registros), esta será removida del gestor de base de datos.

5. Usuarios

Administración del Sistema

Registro de Empresas

Muestra un formulario con los usuarios del sistema para otorgarles o negarles el permiso de acceso a la empresa marcando la columna **OK**. Para mayor comodidad, dispone del botón **EMPRESAS** que permite otorgar o negar permisos por empresa o a todas las empresas al usuario focalizado.



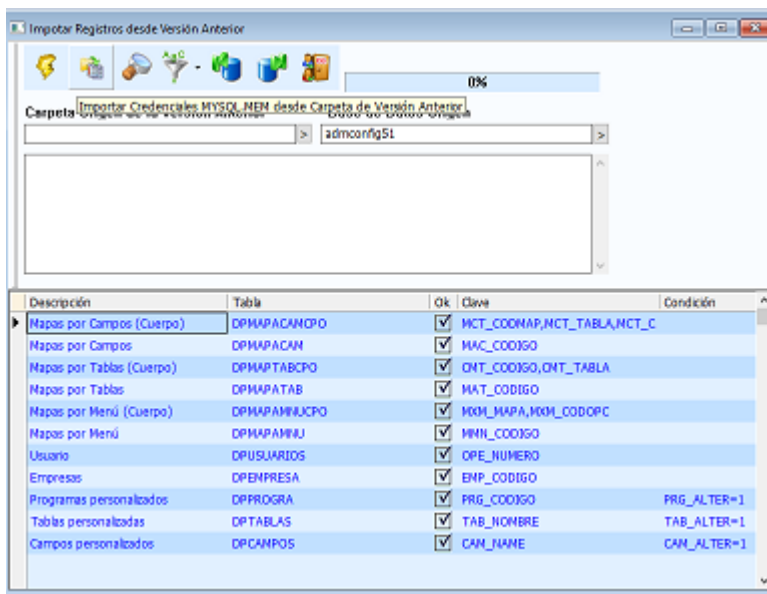
6. Buscar

Facilita la búsqueda de registros por cualquier inicial del valor de sus campos.

7. Importar Registros desde Versión Anterior

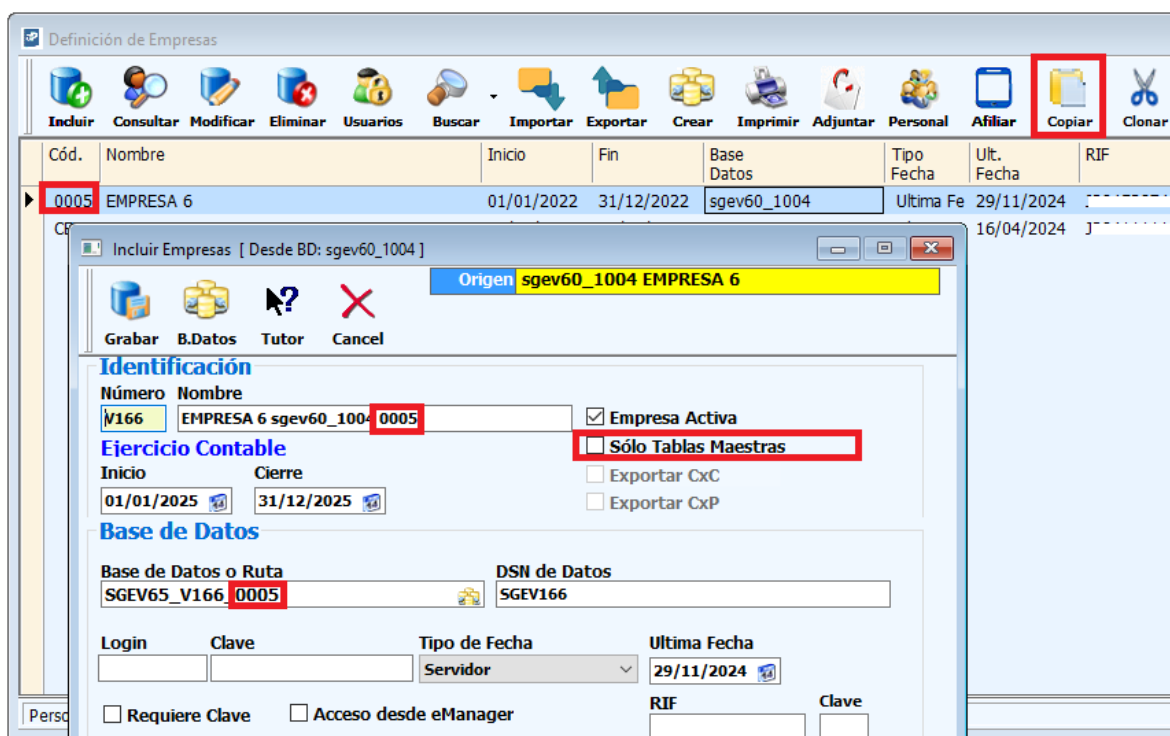
Presenta opciones que permiten importar las definiciones (Empresas, Usuarios, Mapas y tablas relacionadas) contenidas en la base de datos de configuración del sistema desde una versión anterior [12, 13a].

Este proceso facilita la actualización del sistema sin depender de la intervención de personal técnico. Es necesario obtener previamente las credenciales de la base de datos ubicadas en el archivo mysql.mem de la carpeta de la versión anterior [12, 13b].



8. Copiar Empresa (Clonar Empresa)

Esta funcionalidad, también conocida como **"CLONAR EMPRESA"**, presenta el formulario "Empresa" en modo de inclusión con una copia parcial de los campos de la empresa de origen.



Proceso de Clonación:

1. Asigna el nuevo nombre de la base de datos concatenando el código de la nueva empresa más el código de la empresa de origen para facilitar la identificación futura.
2. Al presionar **GRABAR**, inicia la copia de todas las tablas desde la base de datos de origen hacia la nueva base de datos, basándose en el diccionario de datos para evitar migrar tablas innecesarias.
3. A diferencia de la funcionalidad de Respaldo, esta copia no incluye claves primarias, índices ni reglas de integridad referencial.

Campos Exclusivos de Clonación (Opciones de Migración):

Cuando se usa el botón **"Clonar empresa"**, el usuario puede seleccionar:

1. **Solo tablas maestras:** Migra únicamente las tablas maestras, excluyendo cualquier transacción.
2. **Exportar CxC:** Migra las transacciones de clientes que están pendientes por cobrar.
3. **Exportar CxP:** Migra las transacciones de proveedores pendientes por pago.

Propósitos de la Clonación:

La funcionalidad de clonar empresa permite:

- Crear una nueva base de datos exclusivamente con las tablas maestras (activando *Solo tablas maestras*).
- Realizar actividades de **Capacitación** utilizando una copia de la base de datos.
- **Resolver incidencias técnicas** de la base de datos relacionadas con CharSet, Collation o integridad referencial.
- Realizar la **Validación de funcionalidades** para gestionar riesgos antes de una actualización del sistema.

Analogía para la Diferencia entre Clonar y Respaldo:

Imagínese que la información de su empresa es un castillo.

- **Respaldo (Respaldo):** Es como tomar una foto detallada y perfectamente estructurada del castillo, incluyendo los cimientos, los planos de ingeniería (índices y claves primarias) y todas las defensas.
 - **Clonar Empresa (Copiar):** Es como construir una réplica del castillo con todos los muebles y muros, pero sin copiar los planos internos detallados ni las reglas de construcción (claves primarias, índices o reglas de integridad referencial). Esto es útil si necesita modificar el castillo libremente (capacitación) o si los planos originales estaban defectuosos y necesita una base limpia para empezar de nuevo (resolución de incidencias técnicas).
-

9. Integrantes de la Empresa

Presenta formulario para registrar los integrantes de la empresa, principalmente los accionista y comisario con su respectiva fecha de vencimiento con el objetivo de planificar el protocolo de renovación o cambio de comisario. También puede registrar otro personal con sus respectivos cargos, de igual forma puede agregar más opciones en el campo "Cargos"



Apellidos y Nombre	RIF	Cargo	Ext.	Celular	E-mail	Comentario	Vence	Activo	% Acciones
PATRICIA ESCALANTE	V295077333	Accionista					/ /	✓	60.00
JUAN NAVAS	V299509972	Accionista					/ /	✓	40.00
FATIMA DE PONTE	V094622233	Comisario					31/12/2030	✓	0.00

Pautas Esenciales del Sistema

1. **Visibilidad de Empresas:** Si no visualiza empresas (no borradas), revise permisos por usuario en el **Formulario de Usuarios**.
2. **Respaldo de Datos:** Mantenga activo el **respaldo automático**. Sincronice la carpeta: c:\dpsgev60\respaldos.
3. **Configuración Visual:** Tras crear una empresa, acceda a **Configuración de la Empresa** y asigne un **color de menú** para su diferenciación visual.
4. **Registro Automático:** Use la funcionalidad "**Digitalización de Actas de Constitución**". La **IA** de AdaptaPro creará automáticamente los registros de Accionistas y Comisarios.

Animaciones representativas con la funcionalidad Empresa.

- a. [cambiar color del menú por cada empresa.gif](#)
- b. [configuracion empresa rif.gif](#)
- c. [corregir rif empresa.gif](#)
- d. [crear empresa.gif](#)
- e. [crear empresa para importar desde datapro dos.gif](#)
- f. [descargar data crear empresa demo.gif](#)
- g. [empresa actualizar estructura.gif](#)
- h. [empresa boton respaldo.gif](#)
- i. [empresa cambiar nombre.gif](#)

Administración del Sistema

Registro de Empresas



- j. [empresa cambiar periodo.gif](#)
- k. [empresa clonar.gif](#)
- l. [empresa crear.gif](#)

- m. [empresa modificar.gif](#)
- n. [empresa seleccionar contribuyente especial rehacer calendario fiscal.gif](#)
- o. [gestion de sociedades cobrar facturas de otra empresa.gif](#)
- p. [importar cuentas desde otra empresa.gif](#)
- q. [importar plande cuentas desde otra empresa.gif](#)
- r. [modificar empresa.gif](#)
- s. [privilegios por empresa.gif](#)
- t. [seleccionar empresa luego de recuperar respaldo.gif](#)
- u. [seleccionar empresa revisar bases de datos.gif](#)
- v. [seleccionar empresa y configuracion.gif](#)